

عنوان خدمت: (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است).		شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است).	
نوع خدمت: ☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☒ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)			
شرح خدمت: توزیع نیروهای طرحی			
مدارک مورد نیاز: بارگذاری مدارک در سامانه رشد(عکس - کارت ملی - شناسنامه - حکم پایانکار - نامه تسویه حساب - کارت سربازی)			
جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	یک ماه	
	ساعات ارائه خدمت:	۷:۳۰ لغایت ۱۵	
	تعداد بار مراجعه حضوری		
	هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ(مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
...			
نحوه دسترسی به خدمت	☒ اینترنتی (پیوند صفحه ارائه خدمت بصورت الکترونیکی با کلیک روی نماد کاربر را هدایت کند) 		
	☐ پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با  متقاضی)		
	☒ تلفن گویا یا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 		
	☐ تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه) 		
	☐ پیام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 		
	دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت) 		

نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت)

۱ - تهیه لیست نیروهای ثبت نامی

۲- برگزاری جلسه توزیع نیرو

۳ معرفی اسامی افراد به گروه طب کار

۴- پیغام گذاری در سامانه رشد جهت افراد

۵- صدور ابلاغ و دریافت نتایج طب کار