

عنوان خدمت: (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است.)		شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است.)	
نوع خدمت: ☒ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)			
شرح خدمت: تمديد طرح			
مدارک مورد نیاز: نامه موافقت محل خدمت			
جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۳ روز	
	ساعات ارائه خدمت:	۷:۳۰ لغایت ۱۵	
	تعداد بار مراجعه حضوری	نیازی به مراجعه ندارد	
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
			...
نحوه دسترسی به خدمت	☒ اینترنتی (پیوند صفحه ارائه خدمت بصورت الکترونیکی با کلیک روی نماد کاربر را هدایت کند) 		
	☐ پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با  متقاضی)		
	☒ تلفن گویا یا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 		
	☐ تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه) 		
	☐ پیام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 		
	دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت) 		

نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت)

۱- ثبت نام در سامانه رشد

۲- ارسال نامه موافقت واحد محل خدمت

۳- صدور ابلاغ تمدید طرح